



Na temelju članka 54. stavka 2. Zakona o ustanovama (pročišćeni tekst zakona NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), članka 18. stavka 1. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (NN 17/19 i 98/19) te članka 68. Statuta Sveučilišne knjižnice Rijeka (KLASA: 012-03/20-02, URBROJ: 2170-04-01-20-14 od 9. srpnja 2020. godine), Upravno vijeće Sveučilišne knjižnice Rijeka, po prijedlogu ravnateljice i Odluke 16. sjednice Stručnog vijeća Sveučilišne knjižnice Rijeka (KLASA: 612-04/22-12, URBROJ: 2170-04-01-22-2 od 3. veljače 2022. godine), na svojoj 14. sjednici održanoj 25. veljače 2022. godine donijelo je sljedeći

PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA

PRAVILNIKA O UVJETIMA I NAČINU KORIŠTENJA RESURSA I USLUGA SVEUČILIŠNE KNJIŽNICE RIJEKA

Članak 1.

U Pravilniku o uvjetima i načinu korištenja resursa i usluga Sveučilišne knjižnice Rijeka (dalje u tekstu: Pravilnik, KLASA: 012-03/20-02, URBROJ: 2170-04-01-20-15 od 9. lipnja 2020. godine), članak 9. mijenja se i glasi:

„U čitaonicama se može koristiti sva građa koju Knjižnica posjeduje.

Građa u otvorenom pristupu

Nakon korištenja građe u otvorenom pristupu, treba je odložiti na za to predviđeno i označeno mjesto u prostoru Knjižnice, a ne ulagati na police.

Građa iz zatvorenih spremišta

- građa koja se nalazi u spremištima naručuje se putem zadužnica koje je potrebno čitko ispisati (navesti potpunu i točnu signaturu) te ih vlastoručno potpisati, ili putem online narudžbenica
- naručena građa sa spremišta čeka se do 30 minuta i može se koristiti isti dan
- za korištenje građe dulje od jednog dana potrebno je obavijestiti djelatnika na pultu posudbe. U protivnom, građa se vraća na spremište
- zadužena građa čuva se na za to predviđenim policama, a za nastavak korištenja potrebno se javiti djelatniku na pultu posudbe
- naručena građa može se koristiti u razdoblju od najviše 30 dana
- zadužena građa ne može se dati drugim korisnicima na korištenje.

Građa koja se ne posuđuje izvan Knjižnice

- građa označena napomenom „Samо za čitaonicu“ u knjižničnom katalogu i građa pristigla obveznim primjerkom
- referentna zbirka
- Biblioteca Civica s uključenom zbirkom Fluminensia
- Zbirke Fluminensia i Rara Povijesne zbirke
- Sveučilišna zbirka
- Disertationes Universitatis Fluminensis (zbirka doktorskih disertacija obranjenih na Sveučilištu u Rijeci)
- Zbirka Adriatica
- serijske publikacije (novine, časopisi, itd.)
- rukopisi, notni materijal
- zemljopisne karte i razglednice
- originalne grafike, plakati, mape s reprodukcijama i katalozi izložbi
- sva građa tiskana do 1850. godine
- građa na elektroničkom mediju i mikrofilmu.

Oštećenu građu nije moguće posuditi izvan Knjižnice.

Novine, građa Bibliotece Civice, Povijesne zbirke i građa na elektroničkom mediju i mikrofilmu obvezno se naručuje dan ranije, dok se ostala građa za korištenje u čitaonici može naručiti isti dan.

Građu iz posebnih zbirki, novine i časopise moguće je koristiti isključivo u redovnom radnom vremenu Knjižnice.

Korisnik dnevno smije u čitaonicama zadužiti ukupno 10 svezaka knjiga te 5 svezaka časopisa i novina. U iznimnim slučajevima, ako korisnik može potvrditi opravdanost svog zahtjeva za većim brojem svezaka, podnosi pisani zahtjev voditeljici Odjela rada s korisnicima.

U iznimnim slučajevima Knjižnica može na temelju posebnog, pisanog zahtjeva odobriti posudbu spomenute građe izvan Knjižnice. Zahtjev se podnosi ravnatelju Knjižnice.“

Članak 2.

Sve ostale odredbe ovoga Pravilnika ostaju na snazi neizmijenjene.

Članak 3.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama stupa na snagu u roku od osam dana od dana nakon dana objave na internet oglasnoj ploči Sveučilišne knjižnice Rijeka.

KLASA: 012-03/22-02

URBROJ: 2170-04-01-22-1

Rijeka, 25. veljače 2022.



Predsjednica Upravnog vijeća
Prof. dr. sc. Sanja Barić

Utvrđuje se da je Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika objavljen na internet oglasnoj ploči Sveučilišne knjižnice Rijeka dana 1. ožujka 2022. godine, a stupio je na snagu dana 10. ožujka 2022. godine.



Ravnateljica:
Lea Lazzarich, knjiž. savjetnica