



SVEUČILIŠTE U RIJECI  
SVEUČILIŠNA KNJIŽNICA RIJEKA  
Dolac 1, 51000 Rijeka

KLASA:  
URBROJ:  
Rijeka, 15. prosinca 2023.

### IZVJEŠĆE O REALIZACIJI

#### Plana aktivnosti na unaprjeđivanju sustava osiguravanja kvalitete Sveučilišne knjižnice Rijeka u 2023. godini

U 2023. godini izvršene su sljedeće planirane zadaće na unaprjeđivanju sustava osiguravanja kvalitete SVKRI:

Rok	PLANIRANE ZADAĆE	NOSITELJ	OBJAŠNENJE / NAPOMENA O IZVRŠENOSTI ZADAĆE	STANJE IZVRŠENOSTI
siječanj/prosinac	Pratiti razinu dostupnosti literature i izvora sadržaja za potrebe učenja, poučavanja i istraživanja na svim područjima koja se istražuju na Sveučilištu te koordinirati informacijama u sveučilišnom knjižničnom sustavu	voditeljice Odjela, Podružnice, centara	Nakon zatraženih informacija od sastavnica za daljnjim potrebama za e-knjigama, knjige su se nabavljale sukladno raspoloživim financijskim sredstvima. Digitalizirana je udžbenička literatura čiji su autori i izdavači sa sastavnica UNIRI, a sukladno zahtjevima sastavnica. Informacije su se redovito prosljeđivale svim knjižnicama u sustavu.	izvršeno
siječanj/prosinac	Pratiti potrebe studenata s invaliditetom u svrhu prilagodbe usluga	Voditeljica Odjela rada s korisnicima i voditeljica Podružnice	Suradnja je trajala cijelu godinu, kontinuirano.	izvršeno
siječanj/prosinac	Pratiti realizaciju zadaća utvrđenih Planom aktivnosti	Predsjednica Odbora za kvalitetu	Realizacija zadaća prati se na sjednicama Stručnog vijeća, Odbora za kvalitetu te na sastancima Kolegija voditelja odjela, službi i centara.	izvršeno

MOBITEL +385 (0)91 245 0007 E-MAIL [ravnatelj@svkri.hr](mailto:ravnatelj@svkri.hr)

WEB STRANICA: <https://www.svkri.uniri.hr>,

MATIČNI BROJ: 3328686 OIB: 84122581314 IBAN HR7524020061100996596 (ERSTE BANK)

Rok	PLANIRANE ZADAĆE	NOSITELJ	OBJAŠNENJE / NAPOMENA O IZVRŠENOSTI ZADAĆE	STANJE IZVRŠENOSTI
siječanj/prosinac	Pratiti postizanje Strategijom postavljenih ciljeva i izvršavanja zadataka	Stručno vijeće	Postizanje ciljeva i izvršavanje zadataka postavljenih Strategijom prati se na sjednicama Stručnog vijeća, sastancima Kolegija voditelja odjela, službi i centara.	izvršeno
siječanj-prosinac	Informirati knjižnice SveRi o aktivnostima SOK-a u SVKRI i SveRi	voditeljica Razvojno-matične službe, predsjednica Odbora za kvalitetu	Na sjednicama Savjeta voditelja knjižnica ravnateljica SVKRI informirala je o aktivnostima u SVKRI i na UNIRI.	izvršeno
siječanj/prosinac	Poticati uključivanje knjižničara SveRi na programe cjeloživotnog učenja	voditeljica Razvojno-matične službe	Knjižničari su pozivani na 3 programa u suorganizaciji RMS SVKRI te na ostale programe u okruženju i šire putem online komunikacije i sastanaka voditelja knjižnica.	izvršeno
siječanj/prosinac	Poticati razmjenu dobre prakse između knjižnica sastavnica	voditeljica Razvojno-matične službe	Redovito uključivanje tema u sastanke voditelja knjižnica i online korespondenciju.	izvršeno
siječanj/prosinac	Uključivanje u projekte i aktivnosti Sveučilišta u Rijeci	nositelji programa/članovi stručnih i radnih tijela	Nastavljene su aktivnosti u projektima YUFE i DIOSI mreže UNIRI te aktivnosti u YERUN mreži (projekt OPUS). Izvršene su planirane aktivnosti na obilježavanju 50. obljetnice UNIRI i 75. obljetnice SVKRI (predstavljena zbirka DUF – doktorati obranjeni na Sveučilištu u Rijeci, izrađene web stranice posvećene akademiku Danijelu Rukavini i akademiku Branku Fučiću).	izvršeno
ožujak/travanj	Objaviti dokumente nakon mjerenja pokazatelja kvalitete u SVKRI	predsjednica Odbora za kvalitetu, voditeljica Razvojno-matične službe	Objava na web stranicama SVKRI.	izvršeno
ožujak/travanj	Analizirati statističke podatke i pokazatelje kvalitete poslovanja SVKRI	Stručno vijeće	Temeljem podataka koji se prikupljaju na nacionalnoj razini i prema <i>Naputku za mjerenje i primjenu pokazatelja kvalitete knjižnične djelatnosti u SVKRI.</i>	izvršeno

Rok	PLANIRANE ZADAĆE	NOSITELJ	OBJAŠNENJE / NAPOMENA O IZVRŠENOSTI ZADAĆE	STANJE IZVRŠENOSTI
travanj/ svibanj	Analizirati statističke podatke i pokazatelje kvalitete knjižnica u sveučilišnom knjižničnom sustavu	voditeljica Razvojno-matične službe	Analiza je objavljena na mrežnoj stranici RMS SVKRI i predstavljena na Stručnom vijeću SVKRI i sastanku Savjeta voditelja knjižnica SVERIKS.	izvršeno
svibanj/ lipanj	Informirati zaposlenike SVKRI o aktivnostima SOK-a SVKRI i SveRi	Predsjednica Odbora za kvalitetu	Na stranicama sharepointa omogućeno je mjesto za pristup i pohranu zajedničkih materijala.	izvršeno
svibanj/ rujan	Ažurirati Pravilnik SOK-a SVKRI	voditeljica Pravne službe, Odbor za kvalitetu	Provedene izmjene na osnovi novog Pravilnika SOK-a UNIRI u skladu s novim Zakonom o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti. Novi Pravilnik SOK-a SVKRI objavljen na webu SVKRI.	izvršeno
studeni/prosi nac	Pripremiti plan aktivnosti razvoja SOK-a za 2024. godinu	Odbor za kvalitetu	Godišnji plan aktivnosti na dnevnom redu e-sjednice SOK-a SVKRI u prosincu.	izvršeno

Predsjednica Odbora za kvalitetu Sveučilišne knjižnice Rijeka

mr. sc. Orietta Lubiana

Dostaviti:

- Odboru za kvalitetu Sveučilišne knjižnice Rijeka
- Odboru za kvalitetu UNIRI
- Ravnateljici Sveučilišne knjižnice Rijeka
- Pismohrana, ovdje

MOBITEL +385 (0)91 245 0007 E-MAIL [ravnatelj@svkri.hr](mailto:ravnatelj@svkri.hr)

WEB STRANICA: <https://www.svkri.uniri.hr>,

MATIČNI BROJ: 3328686 OIB: 84122581314 IBAN HR7524020061100996596 (ERSTE BANK)

**Potvrda unosa pismena u sustav Faros**

Sveučilišna knjižnica Rijeka  
RIJEKA, Dolac 1

Pošiljatelj: Ured ravnatelja

Opis pismena: Plan aktivnosti 2023. - izvješće o realizaciji



Klasifikacijska oznaka: 039-01/23-01/1

Urudžbeni broj: 2170-1-36-01-23-16

Primljeno: 19.12.2023 13:54

Jedinstveni identifikator:

0cdd4309-8b77-3d5e-e063-bd10000a8309